



**ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - දකුණු පළාත**  
**பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - தென் மாகாணம்**  
**CHIEF SECRETARY'S OFFICE - SOUTHERN PROVINCE**

මගේ අංකය }  
 எனது இல }  
 My Ref. }

CSS/03/01/පොදු

ඔබේ අංකය }  
 உனது இல }  
 Your Ref. }

දිනය }  
 திகதி }  
 Date }

2021.09. 13


ආණ්ඩුකාර ලේකම්, ආණ්ඩුකාර ලේකම් කාර්යාලය,  
 සහා ලේකම්, සහා ලේකම් කාර්යාලය,  
 ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,  
 සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්/සියළුම නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්,  
 සියළුම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්/ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන ප්‍රධානීන්,  
 දකුණු පළාත.

**දකුණු පළාත් සභාවේ ඊ-සේවා පිළිබඳව තොරතුරු රැස් කිරීම.**

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය ආයතන මගින් සැපයෙන සේවා ඩිජිටල්කරණය කිරීම සහ ඊ-සේවා ශක්තිමත් කිරීම සඳහා වැඩසටහනක් ආරම්භ කර ඇති අතර, ඒ සඳහා මූලික කාර්යයක් ලෙස දකුණු පළාතේ ආයතන වලින් දැනට ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සියළුම ඊ-සේවාවන් පිළිබඳ තොරතුරු රැස් කිරීම සිදු කළ යුතුව ඇත.

02. මෙහි දී ඔබ ආයතනය මගින් තොරතුරු තාක්ෂණය භාවිතයෙන් මහජනතාව වෙත හෝ අභ්‍යන්තර කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා කුමන හෝ මට්ටමක ඊ-සේවාවක් පවත්වාගෙන යන්නේ නම් අමුණා ඇති ආකෘතියට අනුව 2021.09.17 දිනට ප්‍රථමව මෘදු පිටපතක් ලෙස [chiefsec03@gmail.com](mailto:chiefsec03@gmail.com) ඊ තැපෑල ඔස්සේ මා වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.

03. එලෙසම දැනට සාමාන්‍ය පරිදි ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සේවාවන් ඩිජිටල්කරණය කිරීමට හෝ ඊ- සේවාවක් ලෙස වැඩිදියුණු කිරීමට අදහස් කර ඇත්නම්, ඒ පිළිබඳව ද තොරතුරු ඇතුළත් කර මා වෙත කඩිනමින් යොමු කරන මෙන් වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි.

  
 ආර්. සී. ද සොයිසා,  
 ප්‍රධාන ලේකම්  
 දකුණු පළාත.

ආකෘති අංක 1 - වර්තමානයේ භාවිතා කරනු ලබන ඊ-සේවා පිළිබඳව තොරතුරු

ආයතනයේ නම :

අනු අංකය	සේවාවේ නම	සේවාව	සේවාව ලබා දෙන ඉලක්කගත කණ්ඩායම	භාවිතා කරන ලද තාක්ෂණික පදනම (මෘදුකාංග, දත්ත පද්ධති)
1	උදා: වාහන ආදායම් බලපත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා වූ යවයාංත්‍රීය පද්ධතිය	සියලුම වාහන සඳහා වාර්ෂික ආදායම් බලපත්‍ර අන්තර්ජාලය හරහා ලබා ගැනීමට පහසුකම් සැපයීම	සියලුම මහජනතාව	HTML, PHP, MYSQL, Online payment gate
2				
3				
4				
5				